

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Mischa Waise-Wink	Directie-bestuur
Erme Schipper	penningmeester
Marcella Hollemans	secretaris
Nienke Dam	overig bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

☐ Algemeen publiek	☒ Kinderen	☒ Slachtoffers van geweld
☐ Alleenstaande ouders	☒ Lhbtqi+	☐ Slachtoffers van natuurrampen
☐ Analfabeten	☒ Mensen met een beperking	☐ Slachtoffers van oorlog
☐ Chronisch zieken	☐ Milieu	☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
☐ Dak- en thuislozen	☐ Minderheden	☐ Studenten
☐ Dieren	☐ Minima	☐ Verslaafden
☐ Gedetineerden	☐ Natuurgebieden	☐ Vluchtelingen
☐ Gelovigen	☐ Oceanen en zeeën	☐ Vrouwen en meisjes
☐ Gemeenschappen	☐ Ouderen	☐ Werklozen
☒ Jongeren	☐ Patiënten	☐ Wildlife
		☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling
van de instelling.

Wat wil de instelling
bereiken?

De stichting heeft ten doel het bieden van jeugdhulpverlening en preventieve zorg en voorts al hetgeen daarmee rechtstreeks of zijdelings verband houdt, alles in de ruimste zin van het woord.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden
verricht de instelling?

Wanneer worden
welke werkzaamheden
uitgevoerd? En hoe
dragen die bij aan het
realiseren van de
doelstelling?

Stichting Mischa Wink biedt ondersteuning aan jeugdigen en hun ouders/verzorgers in de regio Krimpenerwaard in verschillende vormen: diagnostiek, behandeling en (ambulante) hulpverlening. Naar aanleiding van de aanmelding wordt geïnventariseerd welke ondersteuning het beste is voor de jeugdige en zijn of haar systeem. Het doel van de stichting willen wij op verschillende manieren bereiken. Ten eerste door te investeren in de deskundigheid van professionals in de buurt, zoals kinderdagverblijven en consultatiebureaus, om vroegtijdig ondersteuning te kunnen bieden aan gezinnen. Ten tweede om te investeren in de jeugdige zelf. Het is van belang dat jeugdigen weten dat ze om hulp kunnen vragen wanneer ze ergens tegen aanlopen. Tot slot zal ook de methode Pubermind onderdeel zijn van de stichting. Dit is een methode waarbij middels een methode de puberteit bespreekbaar wordt gemaakt.

Hoe krijgt de instelling
inkomsten?

Stichting Mischa Wink krijgt voornamelijk inkomsten op basis van gedeclareerde zorg bij gemeenten. Daarnaast hopen wij als stichting gebruik te kunnen maken van subsidies en donaties voor onze projecten die betrekking hebben op preventief werken binnen de jeugdhulpverlening.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De verkregen inkomsten worden aangewend om zorg te blijven leveren. Doordat het gaat om een stichting is er geen sprake van een winstoogmerk. De mogelijke winst die er gemaakt wordt door bijvoorbeeld subsidies of donaties zal worden geïnvesteerd in groepstrainingen, interactieve lezingen en informatieavonden zodat er vroegtijdige en preventieve hulp geboden kan worden.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

https://www.mischawink.nl/mischawink.nl/images/OndernemersplanSTMW_september2023_website.pdf

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Voor medewerkers van Stichting Mischa Wink is de CAO GGZ van toepassing.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Het bieden van jeugdhulpverlening aan jeugdigen en hun ouders/verzorgers in de regio Krimpenerwaard in verschillende vormen: diagnostiek, behandeling en (ambulante) hulpverlening. Naar aanleiding van de aanmelding wordt geïnventariseerd welke ondersteuning het beste is voor de jeugdige en zijn of haar systeem.

De mogelijke winst die er gemaakt wordt door bijvoorbeeld subsidies of donaties zal worden geïnvesteerd in groepstrainingen, interactieve lezingen en informatieavonden zodat er vroegtijdige en preventieve hulp geboden kan worden.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.mischawink.nl/mischawink.nl/>

Open

2 Balans

Balansdatum

31-12-2023

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa

31-10-2023

31-12-2024

Passiva

31-10-2023

31-12-2024

Immateriële vaste activa

€ 0

€ 0

Continuïteitsreserve

€ 0

€ 0

Materiële vaste activa

€ 11.480

€ 8.334

Bestemmingsreserve

€ 0

€ 0

Financiële vaste activa

€ 1.936

€ 1.936

Herwaarderings-reserve

€ 0

€ 0

€ 13.416

€ 10.270

Overige reserves

€ -37.693

€ 31.194

Voorraden

€ 0

€ 0

Vorderingen & overlopende activa

€ 61.662

€ 57.130

Effecten

€ 0

€ 0

Liquide middelen

€ 3.155

€ 58.058

€ 64.817

€ 115.188

Langlopende schulden

€ 115.926

€ 94.264

Kortlopende schulden

€ 78.233

€ 125.458

Totaal

€ 78.233

€ 125.458

Totaal

€ 78.233

€ 125.458

Toelichting

Geef hier een

toelichting bij de

balans of vul de url

naar de jaarrekening

in als hier een

toelichting in is

opgenomen.

Daar de stichting op 20 juni jl. is opgericht, en actief is vanaf augustus 2023, presenteren wij hierbij de werkelijke balans per 31 oktober 2023 met daarnaast de balansprognose per 31 december 2024. De aanloopkosten veroorzaken het negatieve vermogen per heden, er is een uitgebreide prognose gemaakt voor de komende maanden waaruit de balansprognose 2024 is herleid.

De stichting heeft een vanaf 2009 lopende activiteit overgenomen van een voormalige eenmanszaak. De historische cijfers van de eenmanszaak resulteren in een goed onderbouwde prognose.

Baten

L/m okt-2023

2024

Subsidies van overheden

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

Overige subsidies

Baten van subsidies

€ 0

€ 0

€ 0

€ 0

€ 0

€ 0

€ 0

€ 0

+

+

Baten sponsorbijdragen

€ 0

€ 0

Giften en donaties van particulieren

€ 0

€ 0

Nalatenschappen

€ 0

€ 0

Bijdragen van loterijinstellingen

€ 0

€ 0

Overige giften

€ 0

€ 0

+

+

Giften

€ 0

€ 0

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

€ 0

€ 0

Financiële baten

€ 0

€ 0

Overige baten

€ 113.956

€ 685.510

+

+

Som van alle baten

€ 113.956

€ 685.510

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

€ 98

€ 2.925

Verstrekte subsidies & giften

€ 0

€ 0

Aankopen en verwervingen

€ 0

€ 0

Communicatiekosten

€ 0

€ 0

Personeelskosten

€ 121.029

€ 539.024

Huisvestingskosten

€ 5.612

€ 27.180

Afschrijvingen

€ 674

€ 2.700

Financiële lasten

€ 0

€ 0

Overige lasten

€ 24.236

€ 56.380

+

+

Som van de lasten

€ 151.649

€ 628.209

Saldo van baten en lasten

€ -37.693

€ 57.301

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Net als bij de balans presenteren wij hierbij de werkelijke staat van baten en lasten per 31 oktober 2023 met daarnaast de prognotiseerde staat van baten en lasten per 31 december 2024. De aanloopkosten veroorzaken het negatieve resultaat van dit jaar, er is een uitgebreide prognose gemaakt voor de komende maanden waaruit valt te herleiden welke resultaatverwachtingen er zijn.

Er zijn vanwege de recente oprichting nog geen publicaties gemaakt op onze website. Wel is er een uitgebreid bedrijfsplan opgesteld waarin organisatorisch en financieel de toekomstverwachting zeer gedetailleerd staan uitgewerkt.

De stichting komt voort uit een bestaande eenmanszaak, de hieruit komende historische cijfers hebben het mogelijk gemaakt een goede prognose op te stellen voor de stichting.

Ook is er een hoge omzetzekerheid vanwege de overgenomen contracten met de zorgafnemende gemeentes van de voormalige eenmanszaak.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

[Open](#)